



PROMOZIONE TURISTICA VERSILIA Soc. Coop. Cons

Viale Colombo 127-129, 55041 Lido di Camaiore- LU-

Tel 0584 617766 / 3332727145

info@inversilia.com/www.inversilia.com

p.iva 01533910467

#InVersilia

36 ° EDIZIONE DI “MARINA IN FIORE” - EDIZIONE 2024 - E DEL MERCATINO DEGLI OPERATORI NON PROFESSIONISTI COLLATERALE ALLA FIERA PROMOZIONALE

venerdì 3-sabato 4- domenica 5 maggio 2024

Marina di Pietrasanta –(Lucca)

Regolamento e Criteri di partecipazione

MARINA IN FIORE è una fiera promozionale dedicata al giardinaggio, fiori, piante, arredo da giardino, articoli di erboristeria, pubblicazioni sul florovivaiismo, fiori secchi e artificiali, prodotti gastronomici di qualità che il Comune di Pietrasanta.

La manifestazione avrà luogo **venerdì 3 sabato 4 e domenica 5 maggio a Marina di Pietrasanta, Loc. Tonfano dalle ore 8.00 alle ore 22.00 nelle seguenti strade e piazze:**

via Versilia fino a Via L. Da Vinci, Piazza XXIV Maggio (tutti i lati)comprese le prosecuzioni di Via Carlo del Prete e Via Cairoli, via Carducci fino all'intersezione con Via Ugo Foscolo.

Gli operatori commerciali del settore alimentare in funzione di punti di ristoro potranno essere posizionati posizionarsi esclusivamente nelle prosecuzioni di via Carlo del Prete e via Cairoli corrispondenti con Piazza 24 Maggio ed in via Versilia ma unicamente a confine con via L. Da Vinci;

☒ Piazza 24 maggio e via Versilia, dovranno essere destinate esclusivamente alla categoria merceologica primaria della fiera e dunque: fiori e piante e prodotti strettamente attinenti al tema dell'agrozootecnica;

☒ via Carducci fino all'intersezione con via U. Foscolo dovrà essere riservata ad:

1. associazioni e scuole che verranno gestite direttamente dall'ufficio Commercio aa.pp.;
2. un mercatino di hobbisti (Allegata la mappa con le zone)

La manifestazione è aperta alle seguenti categorie economiche:

- **Produttori agricoli, floricoltori**
- **Commercianti su aree pubbliche alimentari e non alimentari**
- **Soggetti iscritti al registro delle imprese**
- **Soggetti diversamente abili**

Altre categorie ammesse

- **ASSOCIAZIONI senza scopo di lucro e istituzioni scolastiche** - Esenti dal pagamento della quota di iscrizione
- **OPERATORI NON PROFESSIONISTI (ex art. 40 bis del Codice Regionale del Commercio)** necessario presentare copia del tesserino hobbista e del documento di identità. **Almeno il 70% dei prodotti esposti** deve essere a tema con la manifestazione e quindi richiamare il mondo floreale.

TIPOLOGIA DI MERCE AMMESSA:

- fiori, piante da orto e da giardino, sementi, bulbi, attrezzi da giardino,
- complementi d'arredo, addobbi giardino, tende da esterni, statue e sculture, insegne, recinzioni decorative, gazebo, tavoli, sedie, ombrelloni, ecc.
- prodotti per la cura di fiori-piante e articoli per la cura del giardino
attrezzi, sistemi d'irrigazione, fertilizzanti, ecc.
- progettazione giardini e simili studi singoli o associati
- gastronomia di qualità, biologica, tipica regionale
- erboristerie e prodotti naturali cosmetici, profumi, ecc.
- aziende che vendono/promuovono prodotti ecosostenibili
- editoria-grafica del settore libri e/o riviste, calendari che trattano di fiori, orti e giardino, ecc...

QUOTA di PARTECIPAZIONE

La partecipazione alla fiera è soggetta al:

- A) **Pagamento del suolo pubblico** da corrispondere direttamente al **Comune di Pietrasanta**
- B) **Pagamento del contributo di partecipazione per servizi offerti** da corrispondere a **Promozione Turistica Versilia Soc. Coop Consortile**

A) CALCOLO DEL SUOLO PUBBLICO

	SUOLO PUBBLICO pari a €3,31 al mq. GIORNALIERO fino a 20 mq; per metraggi eccedenti i 20 mq il costo è di €. 0,70 al mq
<u>3x3</u>	€ 89.37 totali (3x3= 9 mq al giorno x 3 giorni=27 mq X 3, 31 € = 88.02 €
<u>4,5x3</u>	€ 134.05 totali (4,5 x 3 = 13,5 al giorno x 3 giorni = 40,5 x3.31€= 134.05
<u>6x3</u>	€ 178.74 (6x3 = 18 mq al giorno x 3 giorni =54 mq x 3, 31 € = € 178.74

Per stand superiori a 20 mq (per es. 9x3 = 27 mq al giorno) l'importo da pagare si calcola in questo modo: 20 mq x 3,31 € = 66,20 € + 7mq x €0,70 = € 4.90, totale giornalieri € 66.20 + € 4.90 = € 71.10

Importo da pagare per 3 giorni : € 71.10 x 3 giorni = €213.30

In caso di dubbi sull'importo da pagare potete contattare il 333 2727145 oppure inviare una mail a marinainfiore@inversilia.com

IL PAGAMENTO DEL SUOLO PUBBLICO VA EFFETUATO ENTRO IL 20/04/24 direttamente al **COMUNE DI PIETRASANTA** con bonifico bancario IBAN IT83C0760113700000014431555 intestato a: Comune di Pietrasanta - Ufficio Tributi - causale: suolo pubblico Marina in Fiore 2024 + nome dell'espositore/ragione sociale azienda.

Una copia del pagamento del suolo pubblico va inviata a canoneunico@comune.pietrasanta.lu.it e anche a marinainfiore@inversilia.com oppure via whatsapp al numero 333 2727145 e la ricevuta del pagamento va portata alla fiera e esibita al momento dell'assegnazione posto.

B) CONTRIBUTIVO DI PARTECIPAZIONE PER 3 GIORNI

Misura stand	Produttori agricoli	Commercianti di fiori, piante, attrezzi e arredi da giardino, sementi, prodotti per la cura di piante e fiori, erboristerie e prodotti naturali / Soggetti iscritti al registro delle imprese	Operatori non professionisti	Commercianti di prodotti alimentari
3x3	€ 80.00	€ 100,00	€ 80.00	€ 120.00
4,5 x3	€ 90.00	€ 120.00	€ 100.00	€140.00
6x3	€ 100,00	€140.00	€110,00	€160.00
Stand maggiori di 6x3	€120.00	€160.00	€ 120.00	€ 200,00

Gli importi sopra indicati sono comprensivi di IVA.

Le Onlus e le Istituzioni scolastiche partecipazione gratuitamente

Il pagamento potrà essere effettuato solo tramite bonifico bancario IBAN: IT28A050342463800000116994 Banco Popolare, Ag: Lido di Camaiore intestato a: Promozione Turistica Versilia Società Cooperativa - causale: Contributo partecipazione Marina in Fiore 2024- nome dell'espositore/ragione sociale azienda entro il 20/04/2023.

Si prega di inviare una copia del bonifico del contributo di partecipazione e del pagamento suolo pubblico via mail a marinainfiore@inversilia.com entro il termine stabilito del 20/04/2024 .

LE DOMANDE, COMPLETE DEGLI ALLEGATI (VISURA CAMERALE AZIENDA, DOCUMENTO IDENTITA', LICENZA, DURC, FOTO DELLO STAND) DOVRANNO ESSERE INVIATE A marinainfiore@inversilia.com.

UNA VOLTA RICEVUTA LA CONFERMA CHE IL VOSTRO STAND E' STATO AMMESSO ALLA FIERA DOVRETE PROCEDERE CON IL PAGAMENTO DEL SUOLO PUBBLICO E DELLA QUOTA DI PARTECIPAZIONE E INVIARE UNA COPIA DI ENTRAMBI I PAGAMENTI VIA MAIL A marinainfiore@inversilia.com. (Una copia del pagamento del suolo pubblico va inviata anche a canoneunico@comune.pietrasanta.lu.it)

I PAGAMENTI DOVRANNO PERVENIRE TASSATIVAMENTE ENTRO IL 20 APRILE 2024.

ALLESTIMENTO E ORARI

L'allestimento dello spazio espositivo dovrà avvenire venerdì 3 maggio aprile dalle ore 7,00 alle ore 9.00. E' possibile montare gli stand anche il giovedì sera dalle ore 17.00 alle 20.00.

La posizione degli stand verrà decisa dagli organizzatori secondo la tipologia dei prodotti esposti e seguendo criteri logistici e di metraggio. Non è possibile garantire la riconferma del posto assegnato nelle edizioni precedenti.

Lo stand, il tavolo, le sedie e l'illuminazione non sono forniti dagli organizzatori

Gli espositori dovranno occupare esclusivamente lo spazio espositivo assegnato, rispettando i metri quadrati richiesti nel modulo di adesione.

L'ENERGIA ELETTRICA NON E' FORNITA per nessuna tipologia di vendita, è quindi necessario portare la batteria inverter o il generatore silenziato di ultima generazione (HONDA).

ORARI FIERA: da **VENERDÌ 3, SABATO 4 E DOMENICA 5 MAGGIO dalle ore 09,00 alle 22,00.**

Tutti gli espositori sono tenuti a smontare le proprie strutture al termine delle manifestazione (**5 MAGGIO entro le ORE 24,00**).

Gli espositori, con esigenze diverse sono tenuti a comunicarlo al momento dell'iscrizione **per verificare la fattibilità della richiesta.**

SORVEGLIANZA

La sorveglianza notturna dell'area è assicurata **dalle 20.00 di VENERDÌ 3 MAGGIO alle ore 8.00 di SABATO 4 Maggio e dalle ore 20.00 di SABATO 4 MAGGIO alle ore 8.00 di DOMENICA 5 MAGGIO.**

Il servizio di sorveglianza notturno vuole essere un deterrente per eventuali furti o danneggiamenti degli stand.

Il nostro ente **NON E' COMUNQUE RESPONSABILE** per furti o danneggiamenti subiti dall'espositore da parte di terzi, né per danni causati dall'espositore e/o dalle sue strutture a terzi.

AUTORIZZAZIONI ALLA VENDITA E RESPONSABILITÀ DELL'ESPOSITORE

L'espositore dovrà essere in possesso di tutte le autorizzazioni previste dalla legge per la vendita dei propri prodotti e dovrà inoltre **presentare in copia il DURC al momento della domanda** e sarà responsabile per eventuali danni a cose e/o persone dipendenti dalla propria attività.

Gli espositori si assumono in proprio ogni responsabilità civile e penale che possa derivare, ai sensi di legge, nell'espletamento delle attività esercitate dal presente regolamento; per questo suggeriamo di stipulare una polizza assicurativa a copertura di tali rischi.

PRESCRIZIONI

Tutti gli espositori devono rispettare, pena esclusione, le seguenti prescrizioni:

- Occupazione del posteggio assegnato senza automezzi e camion/negozio;
- rispetto delle normative di sicurezza, compresa la circolare del ministero dell'interno n. 3794 del 12/3/2014 in merito alle raccomandazioni tecniche di prevenzione incendi per la installazione e la gestione di mercati su aree pubbliche, con la presenza di strutture fisse, rimovibili e auto negozi, che prevede tra l'altro il divieto di utilizzo di GPL e di materiale esplosivo, detonante, asfissiante e comunque pericoloso, anche se contenuto in taniche, bombole o altro;
- utilizzo di batterie con inverter o generatori silenziati a norma CEE con limiti di emissione sonore non superiori a 65 decibel (raccomandato generatore Honda)

Per qualsiasi comunicazione o problema ci potete contattare al numero +39 333 2727145 (preferibilmente con messaggi Whatsapp) oppure potete inviare una mail a marinainfiore@inversilia.com

Promozione Turistica di Camaiore Società Coopertiva Consortile

Viale Colombo 127/129 Lido di Camaiore

Mail: marinainfiore@inversilia

Sito internet : www.inversilia.com

MODULO DI ADESIONE MARINA IN FIORE

venerdì 3-sabato 4- domenica 5 maggio 2024

Il sottoscritto _____ in qualità di legale rappresentante/ titolare dell'azienda
_____ con sede in _____
CAP _____ Via _____ n. _____ tel _____ cellulare _____
:
Sito internet: _____ email _____
P. IVA/ codice fiscale _____ / _____
Codice Unico Fatturazione elettronica/SDI : _____ Pec:

CHIEDE

di partecipare alla manifestazione **Marina in Fiore** che si terrà il **venerdì 3-sabato 4- domenica 5 maggio 2024** a Marina di Pietrasanta con necessità di uno spazio* di m ____ X m ____ = mq ____

Dichiara di essere: (barrare la casella di interesse)

- Produttore agricolo
- Commercianti/ Soggetti iscritti al registro delle imprese
- Commercianti di prodotti alimentari
- Operatore non professionista
- Altro _____

dichiaro inoltre:

- di essere in possesso delle licenze, ecc. previste per legge e necessarie all'esposizione e alla vendita.
(inviare copia della visura camerale , della licenza e del Durc valido);
- di effettuare il pagamento del contributo di partecipazione previsto tramite bonifico al seguente codice IBAN: IT28A050342463800000116994 Intestato a: Promozione Turistica Versilia Soc. Coop Consortile - causale: Contributo Servizi Marina in Fiore 2024 entro il 20/04/24;
- di pagare il suolo pubblico entro il 20/04/2024 con bonifico bancario direttamente al **COMUNE DI PIETRASANTA** con bonifico bancario IBAN IT83C0760113700000014431555 **intestato** a: Comune di Pietrasanta - Ufficio Tributi - causale: suolo pubblico Marina in Fiore 2024 + nome dell'espositore/ragione sociale azienda;
- di esporre la seguente tipologia di prodotti (DESCRIVERE)
 - Alimentari: _____
 - Commercio di fiori e piante di fiori, piante, attrezzi e arredi da giardino, sementi, prodotti per la cura di piante e fiori, erboristerie e prodotti naturali (specificare);

- Attrezzature da giardinaggio/agricoltura_____
- Oggettistica _____
- Opere dell'ingegno _____
- Altro _____

- rendermi esclusivo responsabile di eventuali danni subiti (furti) e/o recati da me o dalle mie strutture
- provvedere all'allestimento dello stand e al suo arredamento (tavolo, sedie, lampadine, annaffiatori per le piante, prolunghe, ecc.) e all'illuminazione dello stesso – **L'energia elettrica non è fornita dall'organizzazione;**
- accettare, la sistemazione all'interno della fiera, decisa dall'organizzazione;
- impegnarmi a non esporre, prodotti diversi da quelli dichiarati (**pena: esclusione dalla fiera**);
- allestire il giorno_____
- smontare il giorno_____
- rispettare gli orari di l'allestimento/smontaggio e apertura/chiusura della manifestazione:
- comunicare, con preavviso di almeno una settimana, un'eventuale **disdetta (oltre, non sarà possibile riavere il denaro versato)**;
- di rispettare normative di sicurezza, compresa la circolare del ministero dell'interno n. 3794 del 12/3/2014 in merito alle raccomandazioni tecniche di prevenzione incendi per la installazione e la gestione di mercati su aree pubbliche, con la presenza di strutture fisse, rimovibili e auto negozi;

Firma e timbro Società

Data

Allegati obbligatori:

Foto dello stand

Aziende : visura camerale, autorizzazione al commercio su aree pubbliche, copia documento del legale rappresentante, copia del durc valido

Opere Ingegno/ Operatori non professionisti: copia patentino, copia documento di identità